



Тәжірибеден өту туралы келісім шарт № 265

Сарыағаш қаласы

« 02 » 09 20 19 ж.

Одан әрі «Колледж» деп аталатын, «ЖШС ОҚ «Арыстанбаб» колледжі (2006 жылы 19 қазан күні Оңтүстік Қазақстан облысының білім департаментімен берілген мемлекеттік лицензия АБ сериялы №0038290) атынан, Жарғы негізінде әрекет ететін колледж директоры Асанов Арслан Арынұлы бір жағынан және одан әрі «Кәсіпорын» деп аталатын ИП «Вашев Т. Е. 4 атынан, негізінде іс-әрекет жасайтын одан әрі «Тараптар» деп аталатын, төмендегі мәселелер туралы келісім шарт жасастық.

1. Келісім шарт мәні

1.1. Шарттың мәні Тараптардың мемлекетке орта буын мамандарын даярлауда көмектесу мақсатында екі жаққа да тиімді және жемісті ынтымақтастық негізінде бірлесіп қызмет жасау.

2. Кәсіпорын Колледж студенттері үшін

2. Билдеу Жүнісбеков мамандығының тәжірибе базасы **болып табылады.**

2.2. Осы шарттың орындалуы үшін жауапты болып Кәсіпорын жағынан, колледж жағынан жауапты тұлға тағайындалады.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

Тараптар осы шартты орындау барысында бірге қызмет етуге міндеттенеді, ол үшін олар:

- өз қызметі туралы ақпаратпен тұрақты алмасып отырады;

3.2. Колледж міндеттенеді:

- Кәсіпорын сұраныстарына сәйкес кадрларды таңдауға және даярлауға;

3.3. Колледж құқылы:

- Кәсіпорын қызметкерлері мен олардың отбасы мүшелерін колледждің лицензиялық мамандықтары бойынша келісім негізінде оқытуға;
- Кәсіпорын ұсынған қызметкерлерді шығару жұмыстарына жетекшілік етуге, қорғауға шақыруға;
- Келісім негізінде Кәсіпорын сұраныстарына сәйкес әртүрлі сұрақтар бойынша кеңес және ақпараттық қызмет көрсетуге;
- Кәсіпорынның жетекші мамандарын студенттерге сабақ беруге шақыруға.

3.4. Кәсіпорын міндеттенеді:

- 2.1. т. көрсетілген мамандықтар бойынша Колледж студенттерін тәжірибеге шақыруға, тәжірибеге және шығару жұмысына жетекшілік ету мақсатымен жауапты қызметкерлерін бөлуге, контрагенті болып келетін кәсіпорынға тәжірибеге орналастыруға көмектесуге;
- тәжірибені өту және ұйымдастыру үшін қажетті жағдайларды жасауға (үйжай, жабдық, қажетті құжаттаманы бөліп беру);
- тәжірибе бағдарламасын орындау және жеке зертханалық пен практикалық сабақтарды (қосымша келісім бойынша) өткізу үшін оқушыларға кітапхананы, нормативтік-техникалық құжаттаманы қолдануға мүмкіндік беруге;
- тәжірибе соңында **әр тәжірибе алушының жұмысы туралы мінездеме беруге;**
- тәжірибе кезінде қауіпсіз еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге, белгіленген тәртіпте жазатайым оқиғаларды тергеуге;
- барлық жазатайым оқиғалар, оқушылармен қауіпсіздік техникасын және ішкі еңбек тәртібін бұзуы туралы Колледжге хабарлауға.



ЖШС «Арыстанбаб» колледжі

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

Оқу өндірістік және Кәсіптік практиканы өткізу туралы

келісім шарт № 381

Сарыағаш қаласы

«05» 11 20 19 ж.

2006 жылғы «22» тамыз күнгі Заңды тұлғаны қайта тіркеу туралы №060640012055 куәлігі мен Жарғысы негізінде әрекет етуші, «ЖШС «Арыстанбаб» колледжі бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын директоры Асанов Арслан Арынұлы атынан, бір жағынан

негізінде әрекет етуші Шығарова Т. атынан,
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
бұдан әрі «Кәсіпорын» (ұйым) деп аталатын ЖШС «Сарыағаш»
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады.

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2018 жылы түскен 1304000 - Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету мамандығының (біліктіліктің)

(мамандықтың коды және атауы)

1304012-Электронды есептеу машиналарының операторы

(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 1304000 - Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету

(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;



4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;



ЖШС «Арыстанбаб» колледжі

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

Оқу өндірістік және Кәсіптік практиканы өткізу туралы

келісім шарт № 384

Сарыағаш қаласы

« 05 » 09 2019 ж.

2006 жылғы «22» тамыз күнгі Заңды тұлғаны қайта тіркеу туралы №060640012055 куәлігі мен Жарғысы негізінде әрекет етуші, «ЖШС «Арыстанбаб» колледжі бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын директоры Асанов Арслан Арынұлы атынан, бір жағынан

негізінде әрекет етуші М. Қалимақов (құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)
бұдан әрі «Кәсіпорын» (ұйым) деп аталатын ШС «ЖШС «Арыстанбаб» колледжі» (кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады.

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2018 жылы түскен 1304000 - Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету мамандығының (біліктіліктің)

(мамандықтың коды және атауы)

1304012-Электронды есептеу машиналарының операторы

(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша 1304000 - Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;



ЖШС «Арыстанбаб» колледжі

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Арыстанбаб» колледжі</u> (білім беру ұйымның атауы) <u>Сарыағаш қаласы, Шәмші</u> <u>гүлзары</u> (заңды мекен-жайы)</p> <p><u>8725 375-87-74</u> (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру ұйымның басшысы <u>А.А.Асанов</u> (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): <u>ЖШС «Сарыағаш-Тур»</u> (кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы) <u>Түркістан облысы</u> <u>Сарыағаш қаласы</u> (заңды мекен-жайы) <u>Шәмшігүлзары</u> (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Басшы (Тегі, аты, әкесінің аты, қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>
--	--

Келісілген колледж заңгері: _____ Избасарова Ж.Т



4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;



ЖШС «Арыстанбаб» колледжі

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

9. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: <u>«Арыстанбаб» колледжі</u> (білім беру ұйымның атауы) <u>Сарыағаш қаласы, Шәмші</u> <u>гүлзары</u> (заңды мекен-жайы) <u>8725 375-87-74</u> (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Білім беру ұйымның басшысы <u>А.А.Асанов</u> (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда), қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): <u>ЖШС «Даллас»</u> (кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы) <u>Жезөкпе мұрғалиев далласы</u> <u>орталығы</u> (заңды мекен-жайы) <u>Түркістан</u> <u>Сарпазов</u> (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Басшы: <u>Уәлиев</u> (Тегі, аты, әкесінің аты, қолы) Мөр (мемлекеттік мекемелер үшін), (жеке меншік мекемелерде болған жағдайда)</p>
---	--

Келісілген колледж заңгері: Избасарова Ж.Т



3.5.Кәсіпорын құқылы:

- Мамандықтарда сұранысына сәйкес Колледж түлектеріне жұмыс орындарын ұсынуға және контрагенті болып келетін кәсіпорындарда жұмысқа орналасуға көмектесуге;
- Әртүрлі мамандықтар қажеттілігі туралы Колледжге тапсырыс дайындауға;

3.6.Тәжірибе алушы міндетті:

- тәжірибе бағдарламасымен қарастырылған тапсырмаларды орындауға, тәжірибе күнделігін жүргізуге.
- кәсіпорынның құрылымдық бөлімшесіндегі қолданыстағы ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтауға;
- еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өндірістік санитария ережелерін зерттеуге және қатаң сақтауға;
- кәсіпорын бөлімшесінің басшылығы мен кафедралардың тапсырмасы бойынша рационализаторлық, зерттеу жұмыстарына қатысуға;
- практика жетекшісіне барлық тапсырмаларды орындау туралы жазбаша есепті және тәжірибе күнделігін тапсыруға;

3.7.Тәжірибе алушы құқылы:

- тәжірибе бағдарламасымен қарастырылмаған жұмыстарға қатыспауға;
- бос орын болғанда мамандық бейіні бойынша төленетін қызметке қабылдануға;

4. ҚОРЫТЫНДЫ ШАРТТАР

4.2.Шарт қол қою күнінен бастап күшіне енеді және « 30 » 06 2020 ж. дейін өз күшінде.

- 4.3.Осы шартты тұтас немесе жеке жағдайларда орындамауда Тараптар пайда болған қиыншылықтар туралы бір-біріне хабарласуға міндеттенеді.
- 4.4.Осы шарт мерзімінен бұрын Тараптар келісімі бойынша, немесе біржақты тәртіпте бұзу күніне дейін бір ай бұрын жазбаша ескертумен бұзылу мүмкін
- 4.5.осы шарттың барлық өзгертулері мен толықтырулары, тек олар жазбаша түрде ресімделген және оған Тараптар қол қойған кезде ғана жарамды деп танылады.
- 4.6.Осы шартпен қарастырылмаған басқа сұрақтарда Тараптар ҚР қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады. Осы шарт екі дана болып жасалған.

5. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЫ МЕН ҚОЛДАРЫ
Колледж: Кәсіпорын:

ЖШС ОҚ «Арыстанбаб» колледжі
 БИН 060640012055
 160904, Түркістан облысы,
 Сарыағаш қаласы,
 Шәмші гүлзары 21/1
 т. 8(72537) 5-87-74
 E- mail: arstanbab@rambler.ru
 Есеп айырысу шоты:
 АО ЕУРАЗИЯЛЫҚ БАНК,
 БИК EURIKZKA
 КҚТ 3294815KZT22031612
 Колледж директоры:

Ш.П. Валиев П.М.
БИН 780802300163
160900, Түркестан қаласы
2. Сапаров, ул. Чкалова 37В
8(72537) 2-28-86, 2-28-87
ИКК: КЗ3760729100008234
6 АО "Ғароқий банк Қазақстан"
БИК NS BKZKZ



Асанов А.А

20 ж.

