



Бекітемін
Утверждаю
Асанов Арслан Арынович
23.08.2019 ж (г.)

**«Арыстанбаб» жоғары колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ
УСТАВ
Товарищества с ограниченной ответственностью «высший
колледж «Арыстанбаб»**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР.

1.1. Осы Жарғы «Арыстанбаб» жоғары колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің заңды тұлға ретіндегі құқықтық мәртебесін анықтайды.

1.2. «Арыстанбаб» жоғары колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі 20.08.2019ж. тіркелген (куәлігінің 273-1959-12-ЖШС) және бұдан әрі Серіктестік деп аталушы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес Өділет басқармасында атауын жаңа редакцияда өзгертіп тіркелді.

1.3. Серіктестік шағын және орта кәсіпкерліктің субъектісі ретінде құрылады.

1.4. Серіктестіктің құрылтайшысы (бұдан әрі Қатысушы):

Түркістан Облысы, Сарыағаш ауданы, Сарыағаш қаласы Арыстанбаб көшесі 21 үй мекен-жайында тұратын Қазақстан Республикасының азаматы Асанов Арслан Арынович болып табылады. Жеке куәлігі - 044909345 ҚР ИМ 22.08.2019 жылы берілген.

1.5. Серіктестіктің фирмалық атауы: **мемлекеттік тілде** «Арыстанбаб» жоғары колледжі» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. **қысқаша: «Арыстанбаб жоғары колледжі» ЖШС орыс тілінде:** Товарищество с ограниченной ответственностью «высший колледж Арыстанбаб»

қысқаша: ТОО «высший колледж Арыстанбаб»

1.6. Серіктестіктің тұрған орны: **Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Сарыағаш қаласы, Шәмші гүлзары №21А**

1.7. Серіктестіктің қызмет мерзімі шектелмеген.

1.8. Серіктестіктің жарғысын Құрылтайшылар бекітеді және Өділет басқармасында тіркеуге алынуы тиіс.

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ

2.1. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап заңды тұлға құқықтарын алады.

2.2. Серіктестіктің мөрі, дербес балансы, банктерде шоттары, өзінің фирмалық атауы бар бланкілері болады.

2.3. Серіктестік өзінің атынан шарттар жасасуға, мүліктік және мүліктік емес жеке құқықтарды алуға, сот органдарында талапкер және жауапкер болуға құқығы бар.

2.4. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және одан тысқары жерлерде филиалдар мен өкілдіктер аша алады.

2.5. Серіктестік еркін негізде Қазақстан Республикасының аумағында және одан тысқары жерлерде басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав определяет правовой статус Товарищества с ограниченной ответственностью «высший колледж «Арыстанбаб» как юридического лица.

1.2. Товарищество с ограниченной ответственностью «высший колледж «Арыстанбаб», зарегистрированное 20.08.2019г. (свидетельство 273-1959-12-ТОО) и в дальнейшем именуемое «Товарищество» перерегистрируется на основании действующего законодательства Республики Казахстан. Основание государственной перерегистрации товарищества – переименование названия колледжа под новой редакцией.

1.3. Товарищество создается как субъект малого и среднего предпринимательства.

1.4. Учредителем (в дальнейшем именуемый Участник) товарищества является:

Гражданин Республики Казахстан Асанов Арслан Арынович удостоверение личности 044909345 выдано МВД РК, 22.08.2019 года
Место жительства: Туркестанская область, город Сарыағаш, улица Арыстанбаб, дом 21.

1.5. Фирменное наименование Товарищества: **на государственном языке: «Арыстанбаб жоғары колледжі»** жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. **сокращенно: «Арыстанбаб жоғары колледжі» ЖШС**

на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью «высший колледж Арыстанбаб» **сокращенно:** ТОО «высший колледж Арыстанбаб»

1.6. Место нахождения Товарищества: **Республика Казахстан, Туркестанская область, город Сарыағаш, Бульвар Шамши №21А.**

1.6. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

1.7. Устав Товарищества с ограниченной ответственностью «высший колледж Арыстанбаб» утверждается Учредителями и регистрируется управлением Юстиции.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет свою печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со своим фирменным наименованием.

2.3. Товарищество имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

2.4. Товарищество может открывать филиалы и представительства на территории Республики Казахстан и за ее пределами.

2.5. Товарищество вправе на добровольной основе вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами на территории Республики

(одақтарға) кіруге құқылы.

2.6. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлкімен жауап береді. Мемлекет Серіктестіктің қарыздарына жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің қарыздарына жауап бермейді.

Серіктестік заңда көрсетілген жағдайлардан өзге кездерде өзінің Қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7. Серіктестіктің қатысушысы оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің қызметіне байланысты шығындар бойынша енгізген салымдар құнының шегінде төуекел етеді.

3. СЕРІКТЕСТІК МАҚСАТЫ МЕН ҚЫЗМЕТІ.

3.1. Серіктестіктің басты мақсаты - ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтар мен ғылым, іс тәжірибе жетістіктері арқауында жеке адамның тұлға ретінде қалыптасуына, дамуына және кәсіби жетілуіне бағытталған білім алуға қажетті жағдайларды қалыптастыру үшін тұрғылықты азаматтарды оқыту.

3.2. Серіктестіктің басымды міндеттері мыналар:

- 1) ұлттық және жалпы адами құндылықтар, ғылым мен тәжірибелік жетістіктер негізінде жеке тұлғаның қалыптасуына, дамуына және кәсіби танылуына бағытталған қажетті жағдайлар жасау жолымен білім беру бағдарламаларын іске асыру;
- 2) оқытудың жаңа технологияларын енгізу, ұйымдардың қызметін ақпараттандыру.

4. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНІҢ МАҚСАТЫ. ІСКЕ АСЫРЫЛАТЫН БІЛІМ БЕРУ.

4.1. Серіктестіктің білім беру процесінің мақсаты болып табылатындар:

- => **білім беру бағдарламаларын іске-асыру мақсатында кәсіптік орта білім беру – жалпы орта, кәсіптік бастауыш білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын және еңбек қызметінің түрлі бағыттары бойынша білікті еңбек қызметкерлерін даярлауды қамтамасыз ететін орта оқу орны.**
- => **нақты мамандық бойынша қажетті теориялық білімі және тәжірибелік машықтанған, орта кәсіптік білімді білікті мамандар дайындау;**
- => **еңбек рыногының және өндіріс салаларының талаптарын есепке алып, білікті мамандар дайындаудың сапасын ұдайы жетілдіріп отыру;**
- => **жұмыстан босаған жұмысшылардың және жұмыссыз халықты қайта оқыту және қайта даярлау;**
- => **орта кәсіптік білімі бар жұмыс істеп жүрген мамандардың біліктілігін арттыру;**

4.2. Серіктестік қызметінің мәні болып табылатындар:

- => **ақылы білім беру;**

4.3. Серіктестіктің лицензияланатын қызмет саласындағы құқықтық қабілеті тиісті лицензия алған сәттен бастап пайда болады және заң актілерімен белгіленген тәртіпте оның алып қойылған, қолданылу мерзімі біткен немесе жарамсыз деп танылған кезінен бастап тоқтатылады.

Казахстан и за ее пределами.

2.6. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам Товарищества. Товарищество не отвечает по долгам Государства.

Товарищество не отвечает по обязательствам Участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.7. Участник товарищества не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенного им вклада.

3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

3.1. Главная задача Товарищества создание необходимых условий для получения образования, направленных на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики.

3.2. Приоритетными задачами Товарищества являются:

- 1) реализация образовательных программ путем создания необходимых условий, направленных на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;
- 2) внедрение новых технологий обучения, информатизация деятельности.

4. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Целью образовательного процесса Товарищества является:

- => **реализация образовательных программ среднего профессионального образования, обеспечивающих подготовку работников квалифицированного труда по различным направлениям трудовой деятельности;**
- => **подготовка квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием, имеющих необходимые теоритические навыки по конкретной специальности;**
- => **постоянное совершенствование качества подготовки квалифицированных специалистов с учетом требований рынка труда и отраслей производства;**
- => **переобучение и переподготовка высвобождаемых работников и незанятого населения;**
- => **повышение квалификации, работающих специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;**

4.2. Предметом деятельности Товарищества является:

- => **оказание платных образовательных услуг;**
- 4.3. Правоспособность товарищества в сфере лицензируемой деятельности возникает с момента получения соответствующей лицензии и прекращается с момента ее изъятия, истечения срока действия или признания недействительной в установленном законодательными актами порядке.

5. СЕРІКТЕСТІККЕ КАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ.

5.1. Азаматты қабылдау кезінде Серіктестік оны және оның ата-атасын немесе басқа заңды өкілдерді Серіктестіктің Жарғысымен, білім беру қызметін жүргізуге құқық беретін лицензиямен және оқу-тәрбиелік процесті ұйымдастыру мен қабылдау тәртібін регламенттейтін басқа да құжаттармен таныстыруға міндетті.

5.2. Қатысушы білім алу құқығына ие және берілген территорияда өмір сүріп жатқан азаматтардың барлығын қабылдауды қамтамасыз ететін Серіктестіктің қабылдау тәртібін белгілейді.

6. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ (оқыту тілі (тілдері) мен тәрбие, оқытылушылар мен тәрбиеленушілердің оқу сағатының тәртібі).

6.1. Серіктестікке және оның басқа оқу бөлімдеріндегі оқыту мемлекеттік лицензия негізінде мамандықтар мен бағыттамалар бойынша орындалады.

6.2. Оқытылу мерзімі, оқыту процесінің мазмұны мен ұйымдастыруы Мемлекеттік ағарту үлгілерімен ағарту-кәсіби бағдарламалары мен оқу жоспарларымен анықталады. Оқыту жұмыс жоспарын жасау мен қабылдау жолын Педагогикалық кеңес анықтайды.

6.3. білім беру бағдарламаларын іске асырады, олардың мазмұны мамандықтар бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен регламенттеледі.

6.4. Нақты мамандық бойынша білім беру бағдарламаларының мазмұны, оларды игеру мерзімдері мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес ұйымдар өзінше жұмыс оқу жоспарларымен және бағдарламаларымен айқындалады.

6.5. Тиісті лицензиясы болған жағдайда Серіктестікте жалпы орта және бастауыш білім беру бағдарламалары іске асырылуы мүмкін.

6.6. Серіктестік қабылдау тәртібі білім беру саласындағы орталық атқарушы орган бекітетін Үлгі ережелеріне сәйкес белгіленеді.

6.7. Серіктестік азаматтарды қабылдау кезінде оны және (немесе) оның ата-анасын немесе заңды өкілдерін ұйымның жарғысымен, білім беру қызметін жүргізу құқығына берілген лицензиямен және қабылдау тәртібі мен оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды регламенттейтін басқа да құжаттармен таныстыруға міндетті.

6.8. Серіктестікте білім алушыларды ауыстыру және оқуға қайта алу білім беру саласындағы орталық атқарушы орган бекітетін тәртіппен жүзеге асырылады.

6.9. Білім алушылар білім беру ұйымдары оқушыларының құрамынан:

- 1) өз еркімен;
- 2) дәрігерлік-консультациялық комиссияның (бұдан әрі - ДКК) қорытынды анықтамасы негізінде денсаулық жағдайына байланысты;
- 3) басқа білім беру ұйымына ауысуына байланысты;
- 4) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де жағдайларда да

5 ПОРЯДОК ПРИЕМА В ТОВАРИЩЕСТВО.

5.1. При приеме гражданина, Товарищество обязано ознакомить его и (или) его родителей или иных законных представителей с Уставом Товарищества, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса.

5.2. Участник устанавливает порядок приема в Товарищество, обеспечивающий прием всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение образования.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (в т.ч. язык (языки) обучения и воспитания. режим занятий обучающихся. воспитанников)

6.1. Образовательная деятельность в Товариществе и других его учебных подразделениях осуществляется по направлениям и специальностям на основании Государственной лицензии.

6.2. Содержание и организация учебного процесса определяется Государственными общеобязательными стандартами образования, образовательно-профессиональными программами и учебными планами. Порядок разработки и утверждения учебных планов определяется педагогическим Советом.

6.3. Реализуют различные образовательные программы, содержание которых регламентируется государственными общеобязательными стандартами образования по специальностям.

6.4. Содержание образовательных программ по конкретной специальности, сроки их освоения определяются рабочими учебными планами и программами, разрабатываемыми организациями, в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования.

6.5. В Товариществе могут реализовываться программы среднего общего и начального образования при наличии соответствующей лицензии.

6.6. Порядок приема в Товарищество устанавливается в соответствии с Типовыми правилами приема, утверждаемыми центральным исполнительным органом в области образования.

6.7. При приеме граждан в Товарищество, последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей или иных законных представителей с уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса.

6.8. Перевод и восстановление обучающихся в Товариществе осуществляются в порядке, утверждаемом центральным исполнительным органом в области образования.

6.9. Обучающиеся могут быть отчислены из состава учащихся организаций образования:

- 1) по собственному желанию;
- 2) по состоянию здоровья на основании справки-заключения врачебно-консультационной комиссии (далее - ВКК);
- 3) в связи с переводом в другую организацию образования;
- 4) в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

шығарылуы мүмкін.

6.12. Серіктестікте білім алушыларының үлгерімін бақылау, оларды аралық және қорытынды аттестаттау білім беру саласындағы орталық атқарушы орган бекітетін тәртіппен жүзеге асырылады.

6.13. Оқу сабақтарының әралуан түрлерін өткізу мерзімдері оқу процесі кестесіне сәйкес белгіленеді.

6.14. Білім алушылармен оқу сабақтарын ұйымдастыру және өткізу үшін ұйымдарда оқу топтары құрылады.

6.15. Санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес топтардың толықтырылуын Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы орталық атқарушы органы айқындайды.

6.16. Мамандықтардың бейіні ерекшелігін ескере отырып, сабақтар жекелеген оқушылармен де жеке сабақтар түрінде өткізілуі мүмкін.

6.17. Серіктестікте тілдер бойынша оқыту Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүргізіледі.

6.18. Білім алушыларды оқыту мен тәрбиелеудің саласын, оқытушылардың педагогикалық шеберлігін арттыру және әдістемелік жұмысты жетілдіру мақсатында білім беру ұйымдарында педагогикалық, оқу-әдістемелік, қамқоршылық кеңестер құрылады.

7. БІЛІМДІ КЕЗЕКТІ БАҚЫЛАУДЫҢ ОҚЫТЫЛУШЫЛАРДЫҢ АРАЛЫҚ АТТЕСТАЦИЯСЫНЫҢ ЖҮЙЕСІ. ОНЫ ЖҮРГІЗУДІҢ ФОРМАСЫ МЕН ТӘРТІБІ.

7.1. Білімді кезекті бақылау жүйесі мен оқытылушылардың аралық аттестациясы Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңдарына сәйкес (қатаң түрде) жүзеге асырылады.

8. АҚЫЛЫ ҚЫЗМЕТТІ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ МЕН ТІЗБЕСІ.

8.1. Ақылы қызметті ұсыну тәртібі мен тізбесі Қазақстан Республикасының қолданылып жүрген заңдарына сәйкес (қатаң түрде) жүзеге асырылады.

8.2. Ақылы білім беру қызметін жүзеге асыратын Серіктестік пен оқытылушы, оның ата-анасы және басқа деңгейін, оқу мерзімін, оқу төлемақысының көлемін басқа жағдайларды анықтайтын келісім-шартпен реттеледі.

9. СЕРІКТЕСТІК ПЕН ОҚЫТЫЛУШЫ-ТӘРБИЕЛЕНУШІЛЕР, ОЛАРДЫҢ АТА-АНАЛАРЫ ЖӘНЕ БАСҚА ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРДІҢ ҚАРЫМҚАТЫНАСЫН РЕСІМДЕУ ЖӘНЕ УАҚЫТ ТӘРТІБІН БЕЛГІЛЕУ.

9.1. Қазақстан Республикасының азаматтары, шетелдіктер және азаматтығы жоқ тұлғалар қабылдау жағдайларына сәйкес ұйым және білім алу формасы таңдау құқығына ие.

Оқытылушының тілегі бойынша Серіктестік тараптардың құқықтары мен міндеттері жазылған оқу келісім-шартын жасасуға міндетті.

9.2. Білім алып жатқан азаматтар оқытылушы болып табылады.

9.3. Оқытушылардың құқықтары:

6.12. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в Товариществе осуществляются в порядке, утверждаемом центральным исполнительным органом в области образования.

6.13. Сроки проведения различных видов учебных занятий устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса.

6.14. Для организации и проведения учебных занятий с обучающимися в организациях создаются учебные группы.

6.15. Наполняемость групп в соответствии с санитарными правилами и нормами определяется центральным исполнительным органом Республики Казахстан в области образования.

6.16. Исходя из специфики профиля специальности, занятия могут проводиться и с отдельными учащимися в виде индивидуальных занятий.

6.17. В Товариществе обучение по языкам проводится в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6.18. В целях повышения качества обучения и воспитания обучающихся, педагогического мастерства преподавателей и совершенствования методической работы, в организациях создаются педагогический, учебно-методический, попечительский советы.

7. СИСТЕМА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ИХ ПРОВЕДЕНИЯ.

7.1. Система текущего контроля знаний и промежуточная аттестация обучающихся будет осуществляться в строгом соответствии с Действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

8.1. Перечень и порядок предоставления платных услуг будет осуществляться в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2. Взаимоотношения Товарищества, реализующие платные образовательные услуги, и обучающего, его родителей и иных законных представителей, регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия.

9. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ ОТНОШЕНИИ ТОВАРИЩЕСТВА И ОБУЧАЮЩИХСЯ. ВОСПИТАННИКОВ И (ИЛИ) ИХ РОДИТЕЛЕЙ И ИНЫХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

9.1. Граждане Республики Казахстан, иностранцы и лица без гражданства имеют право на выбор организации и формы получения образования в соответствии с условиями приема.

При желании обучающихся Товарищество обязано заключить с ними договор (контракт) на обучение, в котором оговариваются права и обязанности сторон.

9.2. Граждане, получающие образование, являются обучающимися.

9.3. Обучающиеся имеют право на:

- => білім берудің жалпыға міндетті стандарттарына сәйкес білім алу;
- => Серіктестіктің ғылыми кеңесінің шешімі бойынша білім беру бағдарламаларының жөделдетілген жеке оқу жоспарлары бойынша білім берудің жалпыға міндетті стандарттары шеңберінде оқу;
- => өзбейімділіктері мен қажеттіліктеріне сәйкес қосымша білім беру қызметін, білімді алу, оқу жоспарларына сәйкес балаға курстар таңдау;
- => Серіктестігінің басқаруға қатынасу;
- => ҚР үкіметі бекіткен тәртіпте кәсіби-диагностикалық тексерілу және тұрғындардың жұмысбастылығы сферасының жағдайы туралы мәлімет алу;

- => өз пікірі мен тұжырымдарын еркін айта алуы;
- => адамдық қасиеттерді сыйлау;
- => оқудағы, ғылыми және шығармашылық іс-әрекеттегі табысы үшін көтермелеу мен марапаттау (сыйақы).

9.4. Оқытылушылардың мынадай құқығы бар:

=> сабақтан бос уақытта оқу мен жұмысты қосуына.

9.5. Серіктестіктің бітірушілері білім беру ұйымының келесі деңгейіне түсу кезінде және жұмысқа тұру кезінде тең құқықтарға ие болады.

9.6. Оқытылушыларды оқу процесінен алаңдатуға жол берілмейді.

9.7. Оқытылушылардың арнайы категорияларына Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес басқа жеңілдіктер беріледі.

9.8. Оқытылушылар білім берудің жалпыға міндетті стандарттары көлеміндегі білімдерді, іскерлікті және іс-тәжірибелік дағдыларды игеруге және ішкі тәртіп ережелерін сақтауға басқа талаптарды орындауға міндетті.

9.9. Оқытылушылар өз денсаулығын сақтауға, рухани жетілуге, денесін шынықтыруға міндетті.

9.10. Оқытылушылар өз міндеттігін орындамаған жағдайда білім беру ұйымының жарғысында немесе шартта қарастырылған тәртіптік ықпал жасау шаралары қолданылуы мүмкін.

9.11. Серіктестікке оқу-тәрбие процесі оқытылушылардың денсаулық жағдайы ескеріле отырып жүргізіледі. Серіктестікке аурудың алдын алуға, денсаулықты нығайтуға, дене шынықтыруға, оқытылушыларды салауатты өмір сүруге ынталандыруға қажетті шаралар орындалуы қамтамасыз етіледі.

9.12. Оқу жүктемесін, оқытылушылардың сабақ тәртібін мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттар, денсаулық сақтау және білім беру органдарының ұсынымдары мен оқу жоспарлары негізінде дайындалған. Серіктестік бекіткен ережелер анықтайды.

9.13. Денсаулық сақтау жүйесінің ұйымы оқытылушылардың денсаулығына жүйелі бақылауды медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асырады.

9.14. Серіктестіктің педагогтары Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіпте жыл сайын медициналық тексерілуден өтеді.

9.15. Сабақ кестесі оқытылушылардың тамақтануы мен белсенді демалуы үшін жеткілікті үзіліс қарастыруы қажет.

9.16. Серіктестікке еңбек пен демалыс, оқыту мен

=> получение образования в соответствии с общеобязательными стандартами образования;

=> обучение в рамках общеобязательных стандартов образования по индивидуальным учебным планам, ускоренным образовательным программам по решению;

=> получение дополнительных образовательных услуг, знаний, согласно своим склонностям и потребностям, выбор альтернативных курсов в соответствии с учебными планами;

=> участие в управлении Товарищества;

=> восстановление и перевод из одного учебного заведения в другое в порядке, установленном центральным исполнительным органом РК в области образования из одной специальности в другую;

=> свободное выражение собственных мнений и убеждений;

=> уважение человеческого достоинства;

=> поощрение и вознаграждение за успехи в учебе, научной и творческой деятельности;

9.4. Обучающиеся имеют право:

=> совмещение обучения с работой в свободное от учебы время;

9.5. Выпускники Товарищества обладают равными правами при поступлении в организации образования следующего уровня и при трудоустройстве.

9.6. Отвлечение обучающихся от учебного процесса не допускается.

9.7. Отдельным категориям обучающихся предоставляются и другие льготы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.8. Обучающиеся обязаны овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в объеме общеобязательных стандартов образования, соблюдать правила внутреннего распорядка, выполнять другие требования.

9.9. Обучающиеся обязаны заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самоусовершенствованию.

9.10. За нарушение обязанностей обучающимся к ним могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные уставом организации образования, либо договором (контрактом).

9.11. Учебно-воспитательный процесс в Товариществе осуществляется с учетом состояния здоровья обучающихся. В Товариществе обеспечивается выполнение необходимых мер по предотвращению заболеваний, укреплению здоровья, физическому совершенствованию, стимулированию здорового образа жизни обучающихся.

9.12. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся, определяются утвержденными Товариществом положениями, подготовленными на основании государственных общеобязательных стандартов, учебных планов и рекомендаций органов здравоохранения и образования.

9.13. Организации системы здравоохранения осуществляют систематический контроль за состоянием здоровья обучающихся, их медицинское обслуживание.

9.14. Педагогические работники Товарищества проходят ежегодно медицинское обследование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

9.15. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания и активного отдыха обучающихся.

9.16. Ответственность за создание здоровых и

тәрбиелеудің қауіпсіз жағдайларын жасау жауапкершілігі Директор мен қатысушыға, ал бақылау сәйкес органдарға жүктеледі.

9.17. Оқытушылушылардың ата-аналары мен басқа заңды өкілдері мынаған құқығы бар:

=> баланың қабілеті мен жеке бейімділігін, тілегін ескере отырып, білім беру ұйымын таңдауға.

=> ата-аналар комитеті арқылы білім беру ұйымдарын басқару органдарының жұмыстарына қатынасу;

=> баласының оқу жағдайлары мен тәртібі, үлгерімі туралы Серіктестіктен мәлімет алып тұру

=> өз балаларын оқыту мен тәрбиелеу мәселелері бойынша кеңестік көмек алу.

9.18. Ата-аналар мен басқа заңды өкілдер мынаған міндетті:

=> балаларының өмірі мен оқуы үшін қауіпсіз, жақсы жағдайлар жасау, олардың адамгершілік қасиеттерінің, парасаттылығының дамуын және дене шынықтыруын қамтамасыз ету;

=> білім беру ұйымдарымен бірге жұмыс істеу;

=> оқу орны оқытылушыларының сабаққа қатысуын қадағалау.

10. СЕРІКТЕСТІК ҮШІН ҚҰРЫЛТАЙШЫ БЕКІТКЕН ЖЕКЕ МЕНШІК ОБЪЕКТІЛЕРДІ ПАЙДАЛАНУ ТӘРТІБІ.

10.1. Жеке меншік объектілерді пайдалану тәртібі Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіпте іске асады.

10.2. Серіктестік ҚР заңдарына сәйкес, оның атына құрылтайшы бекіткен мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.

11. КЫЗМЕТ ПРОЦЕСІНДЕ ПАЙДА БОЛҒАН СЕРІКТЕСТІК МҮЛКІН КАЛЫПТАСТЫРУ ТӘРТІБІ.

11.1. Серіктестіктің материалдық-техникалық базасының құрылуы және дамуы қатысушының қаржысы есебінен және қолданыстағы заңды белгіленген басқа да көздердің есебінен жүзеге асырылады.

11.2. Қазақстан Республикасындағы білім беру саласының орталық атқару органдарының келісімі бойынша, белгіленген заңдылық тәртіпте Серіктестікке жекешелендіру жолымен босатылған, пимараттарды мемлекеттік білім беру ұйымдарының сәйкес материалдық базасына берілуі мүмкін.

12. ҚАРЖЫЛАНДЫРУ КӨЗДЕРІ, СЕРІКТЕСТІК КЫЗМЕТІН МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚАМТАМАСЫЗДАНДЫРУ.

12.1. Серіктестігінің қаржыландыру білім беру қызтерін сату есебінен, қатысушының қаржысы, кәсіпкерлік қызмет және басқа да Қазақстан Республикасының заңында тыйым салынбаған көздер есебінен жүзеге асырылады.

12.2. Басқа да қаржылық және материалды түсімдер, сондай-ақ валюталық түсімдер ҚР заңдарында белгіленген тәртіпте Серіктестікке пайдалынылады.

безопасных условий обучения, воспитания, труда и отдыха в Товариществе возлагается на Директора и участников, а контроль на соответствующие органы.

9.17. Родители и иные законные представители обучающихся имеют право:

=> выбрать организации образования с учетом желания, индивидуальных склонностей и способностей ребенка;

=> участвовать в работе органов управления организациями образования через родительские комитеты;

=> получать информацию от Товарищества относительно успеваемости, поведения и условий учебы детей;

=> получать консультативную помощь по проблемам обучения и воспитания своих детей.

9.18. Родители и иные законные представители обязаны:

=> создавать детям здоровые и безопасные условия для жизни и учебы, обеспечивать развитие их интеллектуальных и физических сил, нравственное становление;

=> сотрудничать с организациями образования;

=> обеспечивать посещаемость обучающихся учебного заведения.

10. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ СОБСТВЕННОСТИ. ЗАКРЕПЛЕННЫЕ УЧРЕДИТЕЛЕМ ЗА ТОВАРИЩЕСТВОМ.

10.1. Порядок использования объектов собственности будет производится в установленном порядке законодательством Республики Казахстан.

10.2. Товарищество имеет право владеть и пользоваться имуществом, закрепленным учредителем за ним в соответствии с законодательством РК.

11. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОБСТВЕННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА. ПРИОБРЕТАЕМОЙ В ПРОЦЕССЕ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

11.1. Создание и развитие материально-технической базы Товарищества осуществляется за счет средств Участников и иных источников, установленных действующим законодательством.

11.2. Товариществу могут быть переданы путем приватизации высвобождающие здания и соответствующая материальная база государственных организаций образования в установленном законодательством порядке, по согласованию с центральными исполнительными органами Республики Казахстан в области образования.

12. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Финансирование Товарищества осуществляется за счет продажи образовательных услуг, средств Участника, от предпринимательской деятельности и других не запрещенных законодательством Республики Казахстан источниками.

12.2. Иные финансовые и материальные поступления, в том числе валютные, используются Товариществом в порядке установленным законодательством РК.

13. КӘСІПКЕРЛІК ІС-ӘРЕКЕТТІК ТҮРЛЕРІ.

13.1. Серіктестік білім беру және басқа да ақылы қызмет есебінен пайда әкелетін кәсіпкерлік іс-әрекеттен айналысуы мүмкін.

13.2. Қызмет пен жұмыстың құны Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес анықталады.

13.3. Осы іс-әрекеттен түскен кірісті (пайда) тарату тәртібін Серіктестік дербес анықтайды.

13.4. Кәсіпкерлік іс-әрекеттен түскен кіріс жарғылық мақсаттарға жету үшін пайдаланылады.

14. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ

14.1. Серіктестіктің жарғылық капиталы 3000000 теңгені құрайды, қатысушының салымынан құралады және мемлекеттік тіркеу мерзіміне толық құрылған.

15. СЕРІКТЕСТІКТІ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ.

15.1. Серіктестіктің басқару органдары болып табылатындар:

- => Жоғарғы орган - Қатысушы.
- => Атқару органы - Директор.
- => Бақылаушы орган - Тексеруші.

16. ЖОҒАРҒЫ ОРҒАН.

16.1. Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жалпы жиналыстың құзіретіне жататын мәселелер бойынша шешім жалғыз қатысушымен қабылданады, шешім жазбаша түрде рәсімделуі тиіс.

Серіктестік қатысушысының құқығы бар:

- 1) Серіктестіктің жарғылық капиталы мелшерін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді қоса алғанда, оның жарғысын өзгерту немесе серіктестіктің жаңа редакциядағы жарғысын бекіту;
- 2) Серіктестіктің атқарушы органын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осылай берудің шарттарын айқындау;
- 3) Серіктестіктің тексерушіні сайлау және олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестіктің тексерушіні есептері мен қорытындыларын бекіту;
- 4) Серіктестіктің жылдық қаржылық есептемесін бекіту және оның таза табысын бөлу;
- 5) Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау рәсімін және басқа да құжаттарды бекіту;
- 6) Серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешім;
- 7) Серіктестікті қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім;
- 8) тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;
- 9) Серіктестікке қатысушыдан үлесті мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім;
- 10) Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге беру туралы бір ауыздан қабылданатын шешім;
- 11) Серіктестік мүлкіне қосымша жарналарын енгізу туралы шешім;
- 12) филиалдарды құру және өкілдіктерді ашу туралы шешім қабылдау.

13. НАЛИЧИЕ И ВИДЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

13.1. Товарищество может заниматься предпринимательской деятельностью, приносящей доход за счет предоставления образовательных и иных платных услуг.

13.2. Цены на услуги и работы определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

13.3. Порядок распределения доходов от этой деятельности определяется Товариществом самостоятельно.

13.4. Доход от предпринимательской деятельности будет использован для достижения уставных целей.

14. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ТОВАРИЩЕСТВА.

14.1. Уставный капитал товарищества составляет 3000000 тенге, состоит из вклада участника и к моменту государственной регистрации сформирован полностью.

15. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ.

15.1. Органами управления Товарищества являются:

- => Высший орган - Участник
- => Исполнительный орган - Директор.
- => Контрольный орган - Ревизор.

16. ВЫСШИЙ ОРҒАН.

16.1. Решения относящиеся в соответствии с законодательством Республики Казахстан и компетенции общего собрания, принимаются единственным участником единолично и оформляются письменно.

Участник Товарищества имеет право на:

- 1) изменение устава товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава товарищества в новой редакции;
- 2) образование исполнительного органа товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче товарищества с ограниченной ответственностью или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
- 3) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизора товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизора товарищества;
- 4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
- 5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества;
- 6) решение об участии товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;
- 7) решение о реорганизации или ликвидации товарищества;
- 8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 9) решение о принудительном выкупе доли участника товарищества;
- 10) решение о залоге всего имущества товарищества, принимаемое единогласно;
- 11) решение о внесении дополнительных взносов в имущество товарищества.
- 12) решение о создании филиалов и открытии

представительств.

**17. СЕРІКТЕСТІК ҚҰРЫЛЫМЫ, БАСҚАРУ
ОРҒАНЫН КАЛЫПТАСТЫРУ ТӘРТІБІ, ОЛАРДЫҢ
ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ ТӘРТІБІ МЕН
ҚҰЗІРЕТІ.**

17.1. Серіктестіктің бірыңғай оқу-ғылыми-өндірістік қызметінің құрамына құрылымдық бөлімше дәрежесі бар ғылыми, оқу, өндіріс бөлімшелері кіреді.

17.2. Серіктестігі ағартушылық саясаты мен оқу басқаруды орындаушы Педагогикалық кеңесі болып табылады, директорының өкілдері бойынша Құрылтайшының шешімімен басқарушылар құрамынан, профессорлық-оқытушы құрамынан, ірі ғалымдар, сондай-ақ жүргізуші оқытушылармен ғылыми қызметкерлер қатарынан бекітеді.

17.3. Педагогикалық кеңес директораттың факультеттердің кафедралардың профессорлық-оқытушылық құрамының Мемлекеттік білім беру ұлттарын іс жүзіне асыру бойынша Серіктестік ағартушылық саясатының негізгі бағытында оқытушылармен ғылыми зерттеушілік жұмыс координациясы Серіктестік ұлтаралық байланыстар бойынша күштерінің біріктіру мақсатымен құрылады.

17.4. Педагогикалық кеңесінің сандық және арнайы құрамы құрылтайшы шешімімен 5 жыл мерзіміне бекітеледі. Жыл сайын Педагогикалық кеңес құрамы қажеттілігі бойынша құрылтайшы шешімімен өзгеруі мүмкін.

17.5. Педагогикалық кеңес өз жұмысында Қазақстан Республикасының білім мен ғылым Министрлігінің нормативті актілерін және де осы Жарлығы басшылыққа алады. Құрылтайшының ерекше құзиретіне жататын шешім Педагогикалық кеңес құзиретіне кірмейді.

17.6. Педагогикалық кеңес:

- => білім беру саясатының негізгі мәселелерін шешуді оқу процесін басқару мен ұйымдастыруды қарастырады, оқу жоспарын бекітеді;
- => дәрірліктің жаңа немесе жабық бағыттары мен формаларын ашу бойынша ұсыныстарды қарастырады, факультеттің ішкі аттестациясы туралы шешім қабылдайды оның қорытындысын тыңдайды,
- => факультеттер декандары мен директор орынбасарларының және де кафедра меңгерушілерін қарастырады және бекітеді;
- => студенттік құрамын қалыптасу мәселесін қарастырады, жиынтықтың бақылау көрсеткіштерін, қабылдау ережесін бекітеді;
- => жоспарларды үзбей қарастырады және оқу, ғылыми және басқа Серіктестігінің бөлімдерінің басқарушыларының, факультеттер мен кафедралардың оқу, ғылыми, ұйымдастыру-методикалық жұмысы бойынша директор орынбасарларының есебін тыңдайды;
- => Серіктестіктің қаржы-экономикалық және шаруашылық қызметінің негізгі бағытын қарастырады және құрылтайшы қарауына оны жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарастыруына береді;
- => жылдық және тағы басқа басқарушылар бөлімдерді тыңдайды есебін барлық

**17. СТРУКТУРА ТОВАРИЩЕСТВА, ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ. ИХ
КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

17.1. В состав Товарищества, функционирующего как единый учебно-научно-производственный комплекс, входят научные, учебные, производственные подразделения, имеющие статус структурных единиц.

17.2. Органом Товарищества, осуществляющим управление его образовательной политикой и учебным процессом, является Педагогический совет, утверждаемый решением учредителя по представлению директора, из числа руководителей, профессорско-преподавательского состава, крупных ученых, а также ведущих преподавателей и научных сотрудников.

17.3. Педагогический совет создается с целью объединения усилий директората, факультетов, кафедр, профессорско-преподавательского состава и обучающихся по реализации Государственных образовательных стандартов образования и основных направлений образовательной политики Товарищества, координации научно-исследовательской работы по развитию международных связей Товарищества.

17.4. Количественный и персональный состав Педагогического совета утверждается решением учредителя сроком на 5 лет. Ежегодно, по мере необходимости, состав Педагогического совета может по решению учредителя изменяться.

17.5. Педагогический совет в своей работе руководствуется нормативными актами Министерства образования и науки Республики Казахстан, а также настоящим Уставом. В компетенцию Педагогического совета не входит решение вопросов отнесенных к исключительной компетенции учредителя.

17.6. Педагогический совет:

- => рассматривает и принимает решения по основным вопросам образовательной политики, организации и управлению учебным процессом, утверждает учебные планы;
- => рассматривает предложения по открытию новых или закрытию направлений и форм подготовки, принимает решения о внутренней аттестации факультетов и заслуживает их итоги;
- => рассматривает и утверждает кандидатуры проректоров и деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- => рассматривает вопросы формирования студенческого контингента, утверждает правила приема, контрольные показатели набора;
- => регулярно рассматривает планы и заслушивает отчеты проректоров, руководителей учебных, научных и иных подразделений Товарищества по учебной, научной и организационно-методической работе факультетов и кафедр;
- => рассматривает основные направления финансово-экономической и хозяйственной деятельности Товарищества и вносит на рассмотрение учредителю предложения по ее совершенствованию;
- => заслушивает годовые и т.д. отчеты руководителей всех структурных

құрылымдық жұмыстар нәтижелері және көшіліктерді түзету бойынша ұсыныстар ұрастырады.

17.7. Педагогикалық кеңес шешімі директорының бекітуінен күшіне енеді.

17.8. Педагогикалық кеңес шешімі көпшілік қатысушылардаң дауыс жүргізілсе қабылданады деп саналады егер.

17.9. Педагогикалық кеңесінің төрағасы болып құрылтайшы 5 жыл мерзімде санақсыз рет тағайындаған директоры тағайындайды.

17.10. Директор:

=> Серіктестік қызметінің кезекті басқаруын орындайды;

=> Серіктестік атынан сенімхатсыз өрекет етеді, келісім шарттар мен контрактілерге ел қрады және Серіктестіктің қызметіне және жауапкершілікте болады, Серіктестігінің мүлкі және ақшасымен білім жүргізеді;

=> кезекті қаржы-шаруашылық қызметін ұйымдастырады;

=> есеп пен есеп беруді қамтамасыз етеді;

=> жалпы кәлемі, штаттық кесте, материалдық көтермелеу қорын қолдану мен білім беру пәсілі мен кәлемі туралы Серіктестіктің даму мен қарастырылмаған шығынын белгілеуімен еңбек ақысының қорын бекітеді;

=> бұйрықтар мен өкімдер шығарады;

=> Серіктестікке келісім шарт негізінде қабылданған қызметкерлерінің жұмысқа қабылдауы мен шығарылуын іске асырады;

=> және білім беру бағыттары мен мамандықтарының жаңалықтары бойынша ұсыныстарын Педагогикалық кеңестің қарастырылуына береді;

=> Педагогикалық кеңес мүшелеріне кандидатурасын құрылтайшы қарауына ұсынады;

=> Жалпы жиналыстың, ғылыми кеңестің, директораттың шешімі орындалу бақылауын жүргізеді.

=> қызметін міндеттерді бөлу Серіктестік бұйрығымен директор өз құзіретіндегі бір балаң орынбасар және басқа басшы қызметкерлерге орындауға беруге құқысы арқылы жүзеге асыра алады.

17.11. Серіктестікке орында оқу-тәрбие процесін сапалы ұйымдастыру мақсатында дайындық курстар, оқу-өндірістік шеберханалар, оқу шаруашылықтары, оқу полигондары, бөлімдер, біліктілікті көтеру және мамандарды қайта даярлау, мамандықтар топтамасы бойынша бөлімдер, филиалдар және басқа да бөлімше құрылымдары құрылуы мүмкін.

17.12. Серіктестіктің орнының филиалы оқу орнының бөлімдік құрылымы болып табылады, оның құрамына кіреді, одан басқа жерде жұмыс жасайды және оқушылар саны 50 кем болмаған жағдайда ұйымдастырылады.

1) филиалды оқу мынадай түрлерде жүзеге асырылады: күндізгі, сырттай, кешкі және экстернат түрінде оқу орындағы мамандықтар бойынша;

2) филиалдардың жұмысына құрылтайшы бекіткен директор басшылық жасайды.

подразделений о результатах работы и разрабатывает конкретные предложения по устранению недостатков.

17.7. Решение Педагогического совета вступает в силу после утверждения директором.

17.8. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

17.9. Педагогический совет возглавляется председателем Совета - Директором, избираемым учредителем сроком на 5 лет неограниченное число раз.

17.10. Директор:

=> осуществляет текущее руководство деятельностью Товарищества;

=> без доверенности выступает от имени Товарищества, подписывает договора, контракты и несет персональную ответственность за деятельность Товарищества,

распоряжается материальными и деньгами Товарищества;

=> организует текущую финансово-хозяйственную деятельность;

=> обеспечивает учет и отчетность;

=> утверждает фонды оплаты труда с указанием

размеров окладов, штатное расписание, положение о размерах и способах образования и использования фондов материального поощрения, представительства, развития Товарищества и непредвиденных затрат;

=> издает приказы и распоряжения;

=> осуществляет прием на работу и увольнение работников Товарищества, привлекаемых на контрактной (договорной) основе.

=> вносит на рассмотрение Педагогического Совета предложения по открытию новых образовательных направлений и специальностей;

=> вносит на рассмотрение учредителя кандидатуры членов Педагогического Совета;

=> осуществляет контроль за исполнением решений учредителя, Педагогического Совета, директората;

=> распределение должностных обязанностей осуществляется приказом по Товариществу исполнение части своих полномочий директор имеет право передавать заместителю директора и другим руководящим работникам.

17.11. В целях обеспечения качественной организации учебно-воспитательного процесса в Товариществе могут быть созданы подготовительные курсы, учебно-производственные мастерские, учебные хозяйства, учебные полигоны, отделения повышения квалификации и переподготовки кадров, отделения по группам специальностей, филиалы другие структурные подразделения.

17.12. Филиал Товарищества является структурным подразделением учебного заведения, входит в его структуру, функционирует вне его расположения и организуется при контингенте не менее 50 учащихся:

1) обучение в филиале осуществляется в следующих формах: очное, заочное, вечернее и в форме экстерната по специальностям, имеющимся в учебном заведении;

2) руководство филиалом осуществляется директором филиала, назначаемым учредителем.

17.12. Бөлім (күндізгі, сырттай, кешкі) Серіктестіктің құрылымдылық бөлігі болып табылады. Өндірістен қол үзіп және үзбей оқытатын мамандар дайындайтын бір және бірнеше ұйқас мамандықтары бойынша бөлімдер құрылады.

17.14. Орта кәсіптік оқу орнында бөлім мынадай жағдайда құрылады:

- ⇒ күндізгі оқу түрі бойынша бір немесе бірнеше мамандықтарда 150 оқушыдан кем емес жағдайда;
- ⇒ сырттай оқу түрі бойынша 50 оқушыдан кем емес жағдайда;
- ⇒ кешкі оқу түрі бойынша 100 оқушыдан кем емес жағдайда.

17.15. Оқу өндірістік шеберханалар оқыту және өндірістік базасы болып табылады:

- 1) Теориялық оқуды өндірістік еңбекпен ұштастыруды қамтамасыз етуге;
- 2) оқушылардың оқу жоспары мен бағдармаларына сәйкес еңбек рыногы сұранымына қажетті мамандықтар алуға;

3) өнімдер, шеберханаларға құралдар мен қосалқы құралдар, кабинеттер мен зертханаларға көрнекті құралдар және приборлар, сонымен қатар жабдықтар, машиналар және механизмдер шығаруды ұйымдастыруға;

4) кәсіпорындарға, ұйымдарға және халыққа ақылы кабинеттер көрсетуге.

17.16. Серіктестік өндірістік біліктілік құрыстарының тізімін, мазмұнын және қойылатын талаптарын мамандар даярлауды жүзеге асыру үшін жұмыс берушілермен келісе отырып тікелей оқу орны айналады.

17.17. Оқу топтарында кәсіби білімге оқыту мен оқу шеберханасының жұмысына өндірістік оқыту шебері басшылық жасайды.

17.18. Серіктестіктің шаруашылығы бағытына байланысты егілетін, жайлымдық жерлер, су айдындар, орманды пайдалы жерлер, мал фермалары, ауылшаруашылық жануарларын, құстар, аралар, қояндарды және т.б. ие болуға иеленділ бар.

17.19. Мамандардың дайындық сапасын және оқу аралық бақылау жүргізу мақсатында ұйымдастыру-әдістемелік комиссия құрылады. ҰӘК Ережесін Директор бейтәді.

18. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ТЕКСЕРУШІСІ.

18.1. Серіктестік Қазақстан Республикасының қолданыстағы ережелеріне сәйкес өз қызметінің нақтылығын бухгалтерлік есебін, статистикалық және қаржылық есебін жүзеге асырады.

18.2. Серіктестік есеп жүргізудің тәртібі мен есептің шынайылығын сақтамаған жағдайда заңға сәйкес жауапты болады.

18.3. Серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру үшін серіктестікке қатысушылар немесе олардың өкілдері арасынан тексеруші 5 жыл мерзімге сайланады.

18.4. Тексеруші кез келген уақытта Серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы. Тексеруші осы мақсатта Серіктестіктің барлық құжаттамасын ешқандай кедергісіз көру құқығына ие болады. Тексерушінің

17.13. Отделение (дневное, заочное, вечернее) является структурным подразделением Товарищества. Отделения создаются при подготовке специалистов по одной и нескольким родственным специальностям с отрывом или без отрыва от производства.

17.14. Отделения в учебных заведениях среднего профессионального образования создаются при наличии:

- => не менее 150 учащихся по одной или нескольким родственным специальностям при дневной форме обучения;
- => не менее 50 учащихся при заочной форме обучения;
- => не менее 100 учащихся при вечерней форме обучения.

17.15. Учебные производственные мастерские являются учебной и производственной базой:

- 1) обеспечивающие сочетание теоретического обучения с производственным трудом;
- 2) для получения учащимися специальностей, востребованных на рынке труда, в соответствии с учебными планами и программами;
- 3) организации выпуска продукции, изготовлению инструментов и приспособлений для мастерских, наглядных пособий и приборов для кабинетов и лабораторий, а также ремонта оборудования, машин и механизмов;
- 4) для оказания платных образовательных услуг предприятиям, организациям и населению.

17.16. Перечень, содержание и требования к выполнению квалификационных производственных работ в учебных мастерских определяются непосредственно Товариществом по согласованию с работодателем, для которого осуществляется подготовка специалистов.

17.17. Организация профессионального обучения учебной группы в учебной мастерской осуществляется мастером производственного обучения.

17.18. Учебное хозяйство Товарищества, исходя из профиля, может иметь пахотные, пастбищные земли, водоемы, лесные угодья, животноводческие фермы, поголовье сельскохозяйственных животных, птиц, пчел, кроликов и др.

17.19. С целью управления качеством подготовки специалистов и внутривузовского контроля создается организационно-методическая комиссия. Положение ОМК утверждается директором.

18. РЕВИЗОР ТОВАРИЩЕСТВА.

18.1. Товарищество осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и финансовую отчетность в соответствии с действующими в Республике Казахстан правилами.

18.2. Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством за несоблюдение достоверности и порядка ведения учета и отчетности.

18.3. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа товарищества избирается ревизор сроком на 5 лет из числа участников или их представителей.

18.4. Ревизор вправе во всякое время производить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа Товарищества. Ревизор обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации

талап етуі бойынша атқарушы органы ауызша немесе жазбаша түрде қажетті түсіндірмелер беруге міндетті.

18.5. Тексеруші серіктестікке қатысушының бекіткенге дейін серіктестігінің жылдық қаржылық есептемесіне міндетті түрде тексеру жүргізеді. Қатысушы тексерушінің қорытындысы не аудитордың қорытындысы болмайынша жылдық қаржылық есептемені бекітуге құқығы жоқ.

18.6. Атқару органдарының мүшелері тексеру комиссиясы мүшелері бола алмайды.

18.7. Серіктестіктің тексерушінің жұмыс тәртібі ішкі қызметін реттейтін ережелермен және өзге де құжаттармен белгіленеді.

18.8. Тексеру жүргізу үшін шеттен аудитор тартылуы мүмкін.

19. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ШТАТЫН ЖИНАҚТАУ, ЕҚБЕКАҚЫ ЖАҒДАЙЫ, ОЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

19.1. Серіктестікке педагогикалық қызметпен айналысу құқығына сәйкес кәсіби білімі бар азаматтар ие.

19.2. Сәйкес кәсіби білімі жоқ азаматтарға педагогикалық қызметпен айналысу құқығы Серіктестіктің Ғылыми кеңесінің шешімі бойынша тек қажетті мамандар жоқ болған жағдайда ғана беріледі.

19.3. Серіктестікке педагогикалық қызметке сот үкімімен тыйым салынған тұлғалар жіберілмейді.

19.4. Серіктестік қызметкерлерінің еңбекақы жүйесі Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіпте анықталады.

19.5. Серіктестік қызметкерлерінің еңбек ақысы мен лауазымды жалақылары олардың біліктілігі мен қызметтік міндеттеріне сәйкес бекітіледі.

19.6. Серіктестік өзіндегі еңбекақы қаражатының шегінде, сондай-ақ кәсіпкерлік қызмет есебінен үстем ақы, қосымша ақы, сыйлықтар және басқа ынталандыру төлемдерінің мөлшерін дербес анықтай алады.

19.7. Ынталандыру төлемдері тек еңбекақының кепілденген бөлігі бойынша төленбеген қарызы жоқ болған жағдайда ғана беріле алады.

19.8. Өз қаржысы есебінен еңбекақы бойынша ережені Серіктестік (Қатысушылардың жалпы жиналысымен) анықтайды.

19.9. Серіктестік қызметкерлерінің құқығы мен міндеттерін Жарғы, ішкі тәртіп ережелері, лауазымдық нұсқаулықтар анықтайды. Педагогтық қызметпен айналысатын адамдар педагогикалық қызметкерлер болып есептеледі. Педагогикалық қызметкерлердің және оларға теңестірілген тұлғалардың лауазым тізбелерін Қазақстан Республикасының үкіметі анықтайды.

19.10. Педагогикалық қызметкер мынадай құқыққа ие:

- => кәсіби қызмет үшін жағдайлар қамтамасыз ету;
- => жалпыға міндетті мемлекеттік стандартты сақтаған жағдайда педагогикалық қызметті ұйымдастыру формалары мен тәсілдерін еркін таңдау;
- => ғылыми зерттеулердің тақырыбын және

Товарищества. По требованию ревизора исполнительный орган обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

18.5. Ревизор в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности товарищества до их утверждения участником. Участник не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения ревизора либо заключения аудитора.

18.6. Ревизор не может быть одновременно членом исполнительного органа товарищества.

18.7. Порядок работы ревизора товарищества определяется правилами и иными документами, регулирующими внутреннюю деятельность.

18.8. Для проведения ревизий может быть привлечен внешний аудитор.

19. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ШТАТА РАБОТНИКОВ ТОВАРИЩЕСТВА. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

19.1. Право на занятие педагогической деятельностью (обучение) в Товариществе обладают граждане, имеющие соответствующее профессиональное образование.

19.2. Гражданам, не имеющим соответствующего профессионального образования, предоставляется право заниматься педагогической деятельностью по решению Товарищества только при отсутствии необходимых специалистов.

19.3. К педагогической деятельности в Товариществе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда.

19.4. Система оплаты труда работников Товарищества определяется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

19.5. Заработная плата и должностные оклады работников Товарищества устанавливаются в соответствии с их квалификацией, функциональными обязанностями.

19.6. Товарищество, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, а также за счет предпринимательской деятельности может самостоятельно определять размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера.

19.7. Выплаты стимулирующего характера могут быть произведены только при отсутствии задолженности по гарантированной части заработной платы.

19.8. Положение по оплате труда за счет собственных средств определяется Товариществом (Общим собранием участников).

19.9. Права и обязанности работников Товарищества определяется Уставом, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями. Педагогическими работниками считаются лица, осуществляющие педагогическую деятельность. Перечень должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц определяется Правительством РК.

19.10. Педагогические работники имеют право на:
=> обеспечение условий для профессиональной деятельности;

=> свободный выбор способов и форм организации педагогической деятельности при условии соблюдения государственного общеобязательного стандарта;

=> свободный выбор темы научных исследований

педагогикалық іс-тәжірибеде олардың нәтижелерін пайдалану формаларын еркін таңдау;

- => Серіктестігінің басқару органдарының жұмысына қатынасу;
- => жалпыға міндетті стандартты сақтаған жағдайда, құрылтайшының қаржысы есебінен өз жұмысынан үзіліспен өз біліктілігін жоғарылату;
- => қызметте өсу, категориясын жоғарылату мақсатында ұзақ мерзімді аттестация;
- => төленетін демалыс;
- => жеке педагогикалық қызмет;
- => өзінің кәсіби ар-намысы мен қасиетін қорғауға;
- => басқа жеке меншік түрлерімен қатар, Серіктестіктің білім беру жеке экономикалық іс-өрекетінің қайнар көзі болып табылатын материалды активтер формасындағы (ғылыми әдістемелік еңбектер, патенттер, бағдармалық қамсыздандыру, білім беру және ақпараттық технологиялар және т. б.);
- => білім беру ұйымы өкімшілігінің бұйрықтары мен өкімдеріне шағым беру;
- => педагогикалық қызметтегі жетістіктері үшін материалдық және моралдық көтермелеу, мақтау қағаз, құрметті атақ пен белгілер мен марапаттау;

20. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛКІ

20.1. Серіктестік мүлкін құрайтындар: негізгі қорлар және айналымдағы қорлар, сонымен қатар серіктестіктің қаржылық есебінде көрсетілген өзгеде мүліктер болып табылады.

20.2. Мүлік серіктестікке жеке меншік түрінде жатады.

20.3. Серіктестік мүлкін қалыптастыру көзі:

- => қатысушының жарғылық капиталға салған салымы;
 - => серіктестік қызметінен түскен табыс;
 - => Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған басқа да табыс көздері.
- болып табылады.

21. ТАЗА ТАБЫСТЫ БӨЛУ

21.1. Серіктестікте Жарғылық капиталдың 25% шамасында резервтік капитал құралады.

21.2. Резервтік капитал жыл сайын таза табыстан 5% аударылып, көрсетілген көлемге жеткенше құралады.

21.3. Серіктестіктің шығынын резервтік капиталмен, ол жетпесе серіктестіктің жеке мүлкін сату арқылы жабады.

21.4. Серіктестіктің таза табысы мен шығынын қатысушының Жарғылық капиталға салымына қарап теңдей бөлінеді

22. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖҰМЫС ТӨРТІБІ

22.1. Серіктестіктің жұмыс тәртібі Қазақстан Республикасының Еңбек туралы заңына байланысты жасалынады.

23. ОСЫ ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРТУЛЕР ЕНГІЗУ ТӨРТІБІ.

23.1. Серіктестіктің Жарғысына өзгертулер мен толықтырулар енгізуі Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген тәртіпте қатысушының шешімі бойынша жүзеге асырылады.

23.2. Серіктестік бір айдың ішінде Жарғының

и форм использования их результатов в педагогической практике;

- => участие в работе органов управления Товарищества;
- => повышение своей квалификации с отрывом от своей работы за счет средств учредителя при условии соблюдения общеобязательного стандарта;
- => досрочную аттестацию с целью повышения категории, служебного роста;
- => оплачиваемый отпуск;
- => индивидуальную педагогическую деятельность;
- => защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- => защиту наравне с другими видами собственности, интеллектуальной собственности в форме материальных активов (научные методические труды, патенты, программное обеспечение, образовательные и информационные технологии и другое), служащей источником образовательной и экономической деятельности Товарищества;
- => обжалование приказов и распоряжений администрации организаций образования;
- => материальное и моральное поощрение за успехи в педагогической деятельности, награждение почетными званиями, знаками и грамотами.

20. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

20.1. Имущество товарищества составляет основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в финансовой отчетности товарищества.

20.2. Имущество принадлежит товариществу на праве собственности.

20.3. Источниками формирования имущества товарищества являются:

- => вклад участника в Уставный капитал;
- => доходы, полученные от деятельности товарищества;
- => иные источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

21. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА

21.1. В товариществе образуется резервный капитал в размере 25 % от Уставного капитала.

21.2. Резервный капитал формируется за счет отчисления от чистого дохода в размере 5 % ежегодно, до достижения указанной величины.

21.3. Убытки товариществу покрывают за счет резервного капитала, в случае его недостаточности за счет реализации имущества, принадлежащего товариществу.

21.4. Чистый доход и убытки товарищества распределяются пропорционально вкладу участника в Уставный капитал.

22. РЕЖИМ РАБОТЫ ТОВАРИЩЕСТВА

22.1. Режим работы Товарищества определяется согласно трудового законодательства Республики Казахстан.

23. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

23.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Товарищества осуществляется по решению участника в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан.

23.2. Товарищество обязано в течение месяца

өзгергені туралы Қазақстан Республикасының Түркістан облысының Әділет департаменті хабардар етуге міндетті. Осы мерзім өткеннен кейін кез келген мүдделі адам сот тәртібімен Жарғының өзгерулеріне заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне енгізуді талап етуге құқықты.

24. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАЙТА ҚҰРЫЛУЫ ЖӘНЕ ТАРАТЫЛУЫ.

24.1. Серіктестіктің қызметі тоқтатылады:
=> Оның ерікті түрде немесе ықтиярсыз қайта құру жағдайларында;
=> егер Серіктестік таратылса;
=> қатысушыларының шешімі бойынша;
=> сот шешімі бойынша;
=> егер жарғылық капиталдың мөлшерінің азайғанының нәтижесінде оның мөлшері ең аз мөлшерден төмен болып қалса.

24.2. Серіктестіктің қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту, түрінде қайта құрылуы қатысушының шешімімен Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген тәртіпте ерікті түрде жүргізіледі. Заң актілерімен белгіленген жағдайларда біріктіру немесе қосу түрінде қайта құрулар тек қана өкілетті мемлекеттік органдардың келісімі бойынша жүзеге асырылуы мүмкін.

24.3. Бөлу немесе бөліп шығару түріндегі Серіктестікті ықтиярсыз қайта құру Қазақстан Республикасының заң актілерімен белгіленген жағдайларда өкілетті мемлекеттік органдардың немесе соттың шешімі бойынша жүзеге асырылады.

24.4. Қайта құруға қатысушы Серіктестіктер, біріктіру және бөліп шығару түрінде қайта құру жағдайларын қоспағанда, жаңадан пайда болған Серіктестіктерді мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап тоқтатылады және заңды тұлғаларды бірыңғай мемлекеттік регистрінен алынып тасталады. Біріктірілетін Серіктестік оны басқа Серіктестікке біріктірілгенін тіркеген сәттен бастап тоқтатылады және заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистрінен алынып тасталады.

24.5. Серіктестік оның қатысушының шешімі бойынша кез келген негіз бойынша таратылуы мүмкін.

24.6. Серіктестік сот шешімі бойынша келесі жағдайларда таратылуы мүмкін.

=> банкрот болғанында;
=> серіктестікті құру кезінде заңдардың түзетуіне келмейтін сипатта бұзылуына жол берілуіне байланысты оны тіркеу жарамсыз деп танылғанда;

=> тиісті рұқсат алынбаған (лицензия) қызметі, немесе заң актілерімен тыйым салынған, немесе заңдарды бірнеше рет немесе ерескел бұза отырып қызметті жүзеге асырғанда.

24.7. Жарғылық капиталдың азайтудың нәтижесінде оның мөлшері ең аз мөлшерден төмен болып қалған жағдайларда, қатысушы бір жылдың ішінде жарғылық капиталға қосымша салымдар енгізуге міндетті. Басқа жағдайларда серіктестіктегі мүдделі адамдардың өтініші бойынша сот шешімі бойынша таратылады.

24.8. Серіктестіктің ерікті таратылуы қатысушының тағайындаған тарату комиссиясымен жүргізіледі. Серіктестікті ықтиярсыз таратқан жағдайда оны тарату туралы міндеттер сот

известить об изменении Устава Департамент юстиции Туркестанской области Республики Казахстан. По истечении этого срока любое заинтересованное лицо вправе требовать в судебном порядке внесения в единый государственный регистр юридических лиц изменений, соответствующих изменениям Устава.

24. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

24.1. Деятельность товарищества прекращается:
=> в случае его добровольной, либо принудительной реорганизации;
=> по решению Участника;
=> по решению суда;
=> в случае ликвидации Товарищества;
=> если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального.

24.2. Реорганизация Товарищества в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования производится добровольно по решению Участника в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация в форме присоединения или слияния может быть осуществлена только с согласия уполномоченных государственных органов.

24.3. Принудительная реорганизация товарищества в форме разделения или выделения осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или суда в случаях, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

24.4. Товарищества, участвующие в реорганизации, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения и выделения, прекращаются с момента государственной регистрации вновь возникших товариществ и исключаются из единого регистра юридических лиц. Товарищество прекращается с момента регистрации его присоединения к другому товариществу и исключается из единого государственного регистра юридических лиц.

24.5. Товарищество может быть ликвидировано по решению Участника по любому основанию.

24.6. Товарищество может быть ликвидировано по решению суда в следующих случаях:

=> банкротства;
=> признания недействительной регистрации товарищества в связи с допущенными при его создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;

=> осуществление деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законодательными актами, либо с неоднократным или грубым нарушением законодательства.

24.7. В случаях, когда в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера, участник обязан в течение одного года внести соответственные дополнительные вклады в уставной капитал. В ином случае товарищество подлежит ликвидации по решению суда по заявлению заинтересованных лиц.

24.8. Добровольная ликвидация Товарищества производится назначенной Участником ликвидационной комиссией. В случае принудительной ликвидации Товарищества обязанности по его

шешімімен, Серіктестіктің өзіне; Серіктестікпен өкілеттік берілген органға, немесе сот тағайындаған басқа органға (тұлғаға) жүктеледі.

24.9. Серіктестіктің таратылуы туралы әрекеттер Қазақстан Республикасының заңдарымен белгіленген талаптарды ұстана отырып жүргізіледі.

24.10. Тарату туралы мәліметті заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне енгізген сәттен бастап таратылу аяқталған, ал Серіктестік өз қызметін тоқтатқан болып есептеледі.

ликвидации решением суда могут быть возложены на само товарищество либо уполномоченный товариществом орган, либо иной орган (лицо), назначенное судом.

24.9. Действия по ликвидации Товарищества производятся с соблюдением требований, установленных законодательством Республики Казахстан.

24.10. Ликвидация считается завершённой, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный регистр юридических лиц.

Қатысушы (участник);

Асанов Арслан Арғынович

