

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ АДАМИ ӘЛЕУЕТТІ ДАМУ БАСҚАРМАСЫ

«АРЫСТАНБАБ» ЖОҒАРЫ КОЛЛЕДЖІ» ЖШС

Бекітемін
«Арыстанбаб» жоғары колледжі
директоры
А.А.Асанов

« 29 » *май* 20 *22* ж.



2022-2023 оқу жылына
ОҚУ БӨЛІМІНІҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

САРЫАҒАШ ҚАЛАСЫ

2022-2023 оқу жылына арналған колледждің оқу бөлімінің жұмыс жоспары

Миссия – нарық талаптарына сәйкес дайындықтың жоғары сапасын көрсете алатын техникалық және технологиялық бейіндегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлау.

Көзқарас- қоғам және жұмыс беруші талаптарына жауап беретін, жоғары технологиялық өнеркәсіп салалары қажеттілігі үшін кәсіби және бәсекеге қабілетті мамандар даярлау бойынша Қазақстанда және халықаралық білім беру кеңістігінде танымал болу.

Стратегиялық міндеттер:

- колледждің білім беру, мәдени және әлеуметтік қызметінің жоғары сапасын қамтамасыз ететін инфрақұрылым мен материалдық-техникалық базасы жетілдіру;

- аймақ және республика еңбек нарығының сұранысын мейлінше толық қанағаттандыру мақсатында колледж түлектерінің кәсіптік білім деңгейі мен кәсіпкерлік дағдыларын қалыптастыру;

- "Мәңгілік Ел" Жалпыұлттық патриоттық идеясы және салауатты өмір салты мәдениетінің рухани-адамгершілік құндылықтарын нығайтуға жәрдемдесу;

- колледждің педагог қызметкерлері мен қызметкерлерінің кәсіби жетілу мен өзін-өзі танытуға, білім деңгейін арттыруға, шығармашылығын дамытуға оңтайлы жағдай жасалуын қамтамасыз ету.

Ұжымның басты міндеттері - Мамандықтың үлгілік оқу жоспары, заманауи нарықтың талаптары, бәсекеге қабілетті маманның тұлғасының талаптарына сәйкес кәсіби даярлықты қамтамасыз етуге жағдайларды құру.

- I. Оқу процесіне оқу-әдістемелік, дидактикалық материалдарды енгізу және қашықтықтан оқыту жағдайында оқытудың ақпараттық технологияларын бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде оқу сабақтарын өткізу сапасын арттыру.
- II. Зияткерлік және шығармашылық қабілеттерді іске асыруға қажетті қызмет саласын білім алушылар мен педагогтарға ұсыну, үздіксіз өз бетінше білім алу, белсенді азаматтық ұстаным, денсаулық мәдениеті, әлеуметтік бейімделу қабілетін қалыптастыру.
- III. Заманауи зертханалар мен кабинеттерді құру негізінде тәжірибелік оқытудың сапасын арттыру, білім алушыларды тәжірибе негіздеріне қатыстыру, келешекте оларды өндірісте жұмыспен қамтамасыз ету.
- IV. Колледжде өзін-өзі басқару органдарын, жастар орталығын, клубтарын құру арқылы білім алушылардың өзіндік іс-әрекетін дамытуға жағдай жасау.

<i>№</i>	<i>Іс- шаралар</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауаптылар</i>	<i>Орындалуы</i>
1	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес білім сапасын қамтамасыз ету	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
2	Академиялық топтарда аттестация мәліметі бойынша ай сайын үлгерім және тәртіп туралы жиналыс өткізу.	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері	
3	Әр аптада академиялық топтарда өткізілетін тәрбие сағаттарын қадағалау	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері	
4	Оқытушылардың педагогикалық тәжірибе алмасуын, сабаққа енуді ұйымдастыру	Жыл бойы	Оқу бөлімі Колледж әдіскері	
5	Колледждегі өткізілетін ашық сабақтарға қатысу	Жыл бойы	Оқу бөлімі Колледж әдіскері	
6	Ашық топ сабағына қатысу	Жыл бойы	Оқу бөлімі	
7	Үлгерім журналын бақылауға алу	Жыл бойы	Оқу бөлімі	
8	Топтардың оқу- өндірістік тәжірибелерінің өткізілуін бақылау	Жыл бойы	Оқу бөлімі	
9	Апта сайын білімгерлердің тұрмыс жағдайымен хабардар болып отыру	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
10	Білімгерлердің жеке өтініштері мен арыздарын қабылдау, ата-аналарымен әңгімелесу	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
11	Оқу жоспарының орындалуы, оқу кестесі, сабақтың ауысуын бақылауға алу	Жыл бойы	Оқу бөлімі	
12	Колледж ғимаратында оқытушылардың кезекшілігін бақылауға алу. (кесте бойынша)	Жыл бойы	Оқу бөлімі	
13	Білімгерлердің бос уақытын тиімді пайдалануын, кітапханамен тығыз байланыста болуын қадағалау	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
14	Оқытушылар мен білімгерлердің мерзімдік	Жыл бойы	Оқу бөлімі	

	баспасөз материалдарымен таныс болуын қадағалау			
15	Білімгерлердің өзін-өзі басқару жүйелеріне жаңа мүшелер тарату	Жыл бойы	Оқу бөлімі	
16	Үйірме клуб, секцияларға білімгер жастарды молынан тарата отырып, олардың өнерін, шығармашылықтарын кеңінен насихаттау	Жыл бойы	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
17	Колледждегі ата-анасының қамқорлығынан айырылған білімгерлерге жәрдем көрсету	Жыл бойы	Оқу бөлімі Коррекциялық Кеңес ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
18	«Жас мамандар құқығы мен міндеттері» тақырыбында әңгіме пікірсайыс өткізіп тұру	Жыл бойы	Оқу бөлімі Колледж заңгері	

Қыркүйек

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	2022-2023 оқу жылына оқу үрдісінің кестесін түзу, оқу жұмыс бағдарламаларын жасау	Оқу бөлімі	
2	Білімгерлерді академиялық топтарға бөлу, жаңа топ жетекшілерін тағайындау.	Оқу бөлімі	
3	Білімгерлердің жеке іс-қағаздарымен танысу, сауалнамаға қайтарған жауаптарын негізге ала отырып, олардың бейімділігін, неге қызығатынын анықтау.	Бөлім меңгерушісі Топ жетекшілер	
4	Оқытушылардың нормативтік құжаттарының (күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар, оқу жұмыс бағдарламалары, жеке жұмыс жоспары) жазылып, бекітілуін қадағалау. Қашықтықтан оқыту жағдайында сабақты жоспарлау	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері	
5	Білімгерлердің сынақ кітапшаларының толтырылуын қадағалау	ӘБ жетекшілері	

Қазан

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	Оқытушылардың өзара педагогикалық тәжірибе алмасуын, өзара сабаққа кіруін ұйымдастыру	Оқу бөлімі Колледж әдіскері	
2	Академиялық топтарда қашықтықтан «Ұстазым, сенің әр күнің, әр сәтің бір тұнған ерлік» тақырыбында халықаралық мұғалімдер күніне арнап өткізілетін тәрбие сағаттарын өткізу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі	
3	Қыркүйек айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	

Қараша

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	
---	---------------------	------------	--

1	«СМАРТ-Арыстанбаб» платформасының жұмысына талдау жасау.	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
3	Қазан айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
4	Пән оқытушыларының барлық дәрістерді ғылыми және кәсіптік жоғары деңгейде өткізуін қадағалау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	

Желтоқсан

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	Қараша айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
2	Тәрбиелеу мен білім беру процесін іске асыруда әдістемелік ұстанымдармен таныстыру	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
3	Студенттерге оқу –әдістемелік, оның ішінде ақпараттық және телекоммуникациялық технологияларды пайдалана отырып қашықтықтан көрсетілетін жеке консультациялар нысанында көмек көрсету.	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
4	Жұма тазалық күнін бақылауға алу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері	
5	«Лаула, лаула желтоқсанның мұзда жанған алауы» тақырыбында 1986 жылғы желтоқсан оқиғасына арналған тәрбие сағаттарының өткізілуін басшылыққа алу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	

Қаңтар

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	Бақылау жұмыстарының сұрақтарының жазылу дәрежесін анықтау, бекіту.	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	
2	Мұғалімдер мен білімгерлер арасында бірлескен ғылыми	Оқу бөлімі Колледж әдіскері	

	зерттеу жұмыстарын ұйымдастырып қадағалау	ӘБ жетекшілері	
3	Желтоқсан айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
4	Қысқы сессияда өтетін емтихандарды бақылау және талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	
5	«МДТ» мамандығы бойынша білімгерлердің білім сапасна талдау жасау.	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
6	Білімгерлерді қысқы демалысқа жіберу		

Ақпан

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	I жарты жылдықтың қорытындысы туралы есеп алу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі Колледж әдіскері Топ жетекшілері	
2	II жарты жылдыққа оқу кестесін дайындау	Бөлім меңгерушісі	
3	Педагогикалық оқуға қатысу	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ПӘБ жетекшілері	
4	Оқытушылардың оқу-әдістемелік кешендерінің жүргізілу барысын талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	

Наурыз

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	Академиялық топтарда халықаралық әйелдер күніне арналған «Ару, ана-дүниенің тұтқасы» тақырыбында өткізілетін тәрбие сағаттарына қатысу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
2	Ақпан айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері	

		ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
3	«Жас педагог» мамандарды ұстаздыққа баулу және кәсіби шеберліктерін қалыптастыру мақсатында жүргізілген жұмыстар жөнінде тәлімгер ұстаздардың есебін талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	
4	Мұғалімдердің оқу- әдістемелік нұсқауларын, көмекші құралдарын шығаруына ықпал жасау, талқылау бекіту	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	
5	«НАУРЫЗ-2021» мерекесіне арналған іс-шараларға ат салысу	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	

Сәуір

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	«БЖББ(бастауыш сынып мұғалімі, Бастауышта шет тілі пәнінің мұғалім)» мамандығы бойынша білімгерлер арасында тәртіп туралы әңгіме өткізу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
2	Наурыз айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
3	Гуманитарлық- экономикалық бөлім бітірушілерімен ата аналар жиналысын өткізу	Бөлім меңгерушісі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	

Мамыр

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	Сәуір айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	

2	Жазғы сессияға емтихан кестелерін дайындау	Бөлім меңгерушісі ӘБ жетекшілері	
3	Академиялық топтарда «Отты жылдар елесі» атты тақырыпта жеңіс күніне арналған тәрбие сағаттарына қатысу	Оқу бөлімі Тәрбие бөлімі ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
4	«Колледждің үздік оқытушысы», «Колледждің үздік топ жетекшісі» конкурстарын өткізу	Оқу бөлімі Колледж әдіскері	

Маусым

<i>№</i>	<i>Өткізілетін іс-шара</i>	<i>Жауаптылар</i>	<i>Орындалуы</i>
1	Жазғы сессияның жоғары дәрежеде өткізілуін қадағалау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	
2	Мамыр айының аттестация көрсеткіштерін талқылау	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
3	Міндетті бақылау жұмыстарының өткізілуін бақылауға алу	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері	

Шілде

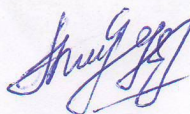
<i>№</i>	<i>Өткізілетін іс-шара</i>	<i>Жауаптылар</i>	<i>Орындалуы</i>
2	2022-2023 оқу жылының II- жарты жылдық үлгерімі туралы топ жетекшілерінен есеп алу	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
3	Білімгерлерді жазға демалысқа жіберу	Оқу бөлімі Колледж әдіскері ӘБ жетекшілері Топ жетекшілері	
4	Оқытушылардан 2022-2023 оқу жылының қорытында есебін қабылдау	Оқу бөлімі	
5	Білімгерлерді жоғары курсқа көшкелдігі туралы бұйрықтың	Оқу бөлімі	

жобасын дайындау

Тамыз

№	Өткізілетін іс-шара	Жауаптылар	Орындалуы
1	Қабылдау комиссиясының жұмысына қатысу	Оқу бөлімі ӘБ жетекшілері	
2	2022-2023 оқу жылына жоспар түзу	Оқу бөлімі	
4	Жаңа түскен білімгерлерді топтарға бөлу	Оқу бөлімі	
5	Оқытушылардың 2022-2023 оқу жылына педагогикалық жүктемесін қарастыру	Оқу бөлімі	

Оқу бөлімінің басшысы:



Муталова Қ.Ш.